



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE *„Pierwsza pomoc – nie bójmy się pomagać”.*

§1. Postanowienia i informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „Pierwsza pomoc – nie bójmy się pomagać”, realizowanym przez Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły Podstawowej w Dąbrównie „Nasze Dzieci”.
2. Projekt jest współfinansowany z Programu Mikrodotacji Fundusz Inicjatyw Obywatelskich Warmia Mazury Lokalnie i jest realizowany na podstawie Umowy nr 30/IŁ/2016.
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Programu Mikrodotacji Fundusz Inicjatyw Obywatelskich Warmia Mazury Lokalnie oraz wkładu własnego Stowarzyszenia.
4. Projekt jest realizowany w terminie od 1 lipca do 30 września 2016r.
5. Cel projektu: wzmocnienie kompetencji młodzieży związanej z harcerstwem (30 osób) w wieku 12 – 15 lat należącej do 15 Działdowskiej Drużyny Harcerskiej Czerwone Płomienie, działającej przy Gminnym Centrum Kulturalno – Bibliotecznym w Dąbrównie, w zakresie udzielania pierwszej pomocy w przypadku zagrożenia życia i zdrowia poszkodowanych. Cele szczegółowe:
 - a. Zwiększenie liczby osób znających zasady udzielania pierwszej pomocy. Każda osoba, która weźmie udział w szkoleniu poprawia bezpieczeństwo w przestrzeni publicznej.
 - b. Wyposażenie młodzieży w niezbędny sprzęt szkoleniowy i ratowniczy umożliwiający im działalność. Zakup fantomów umożliwi doskonalenie umiejętności już po zakończeniu kursów pierwszej pomocy oraz organizację pokazów dla osób zainteresowanych. Plecaki ratownicze (zakupione ze środków pochodzących od sponsorów po zakończeniu projektu), apteczki umożliwią prowadzenie zabezpieczeń przedmedycznych imprez organizowanych na terenie Gminy.
 - c. Zrozumienie przez młodzież potrzeby nabywania umiejętności ratownictwa przedmedycznego, co wiąże się z możliwością niesienia pomocy innym, uczulenie na krzywdę drugiego człowieka, uświadomienie wagi udzielania pomocy przedlekarskiej, doskonalenie umiejętności potrzebnych przy udzielaniu pierwszej pomocy, kształtowanie postaw humanitarnych, nabycie umiejętności szybkiego reagowania i podejmowania decyzji.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu.
7. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwany dalej Regulaminem) określa zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania kandydatów do udziału w Projekcie, warunki organizacji warsztatów oraz ich ukończenia, procedury postępowania w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie oraz prawa i obowiązki Uczestnika i Organizatora.

Zrealizowano ze środków programu mikrodotacji „Fundusz Inicjatyw Obywatelskich Warmia Mazury Lokalnie” dofinansowanego przez MRPiPS w ramach FIO.

§2. Termin i zakres warsztatów

1. Warsztaty będą realizowane w terminie od 1 lipca do 30 września 2016r.
2. Większość warsztatów odbywać się będzie w Gminnym Centrum Kulturalno – Bibliotecznym w Dąbrównie. Część odbędzie się w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbrównie.
3. Warsztaty będą podzielone na część teoretyczną (wykłady z prezentacją multimedialną, podzielone na bloki tematyczne) oraz praktyczną (wszelkie działania niezbędne do prawidłowego udzielania pierwszej pomocy, podzielone na bloki tematyczne).
4. Warsztaty zostaną zakończone egzaminem.
5. Uczestnicy, którzy pomyślnie zdadzą egzamin końcowy otrzymają certyfikaty ukończenia kursu.

§3. Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt skierowany jest do dzieci i młodzieży w wieku 12 – 15 lat należących do 15 Działdowskiej Drużyny Harcerskiej Czerwone Płomienie działającej przy Gminnym Centrum Kulturalno – Bibliotecznym w Dąbrównie oraz osób nienależących do harcerstwa zamieszkujących teren Gminy Dąbrówno (30 osób).
2. Wykaz dokumentów, jakie musi dostarczyć Uczestnik Projektu na etapie rekrutacji (naboru):
 - 2.1. Deklaracja uczestnictwa.
 - 2.2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
 - 2.3. Zgoda na publikację wizerunku.

§4. Zasady rekrutacji

1. Postępowanie rekrutacyjne jest obligatoryjne dla wszystkich kandydatów deklarujących udział w Projekcie.
2. Rekrutację prowadzi będzie koordynator Projektu na podstawie niniejszego Regulaminu.
3. Działania rekrutacyjne obejmują następujące etapy i stanowią „Procedurę naboru do Projektu”:
 - 3.1. Ogłoszenie naboru otwartego do Projektu, które odbędzie się w następujących formach: ogłoszenie o rekrutacji na stronie internetowej Stowarzyszenia www.naszedzieci.dabrowno.pl, Urzędu Gminy w Dąbrównie www.dabrowno.pl, profilu facebookowego Gminnego Centrum Kulturalno – Bibliotecznego w Dąbrównie Gckb Dąbrówno, rozwieszenia plakatów na terenie całej Gminy Dąbrówno.
 - 3.2. Wypełnienie przez kandydatów deklaracji uczestnictwa i innych niezbędnych dokumentów.
 - 3.3. Złożenie deklaracji uczestnictwa i załączników w terminie do **5 sierpnia 2016r.**
 - 3.4. Weryfikacja spełnienia kryteriów formalnych naboru przez Koordynatora Projektu.

- 3.5. Nabór do Projektu wg zasad niniejszego Regulaminu i zatwierdzenie naboru przez Koordynatora Projektu.
- 3.6. Powiadomienie kandydatów o wynikach rekrutacji poprzez kontakt e-mailowy lub telefoniczny wskazany w deklaracji uczestnictwa.
- 3.7. Przygotowanie listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, listy rezerwowej oraz listy niezakwalifikowanych.
- 3.8. Akceptacja listy przez Koordynatora Projektu.
- 3.9. Procedura odwoławcza zgodnie z pkt. 7 niniejszego Regulaminu.
4. Proces rekrutacji będzie trwał od 22 lipca do 5 sierpnia 2016r. W przypadku niezebrania pełnej listy grupy warsztatowej, Koordynator Projektu jest uprawniony do przedłużenia okresu rekrutacji.
5. Kwalifikacji uczestników dokonuje Koordynator Projektu na podstawie: dokumentów rekrutacyjnych, kompletności złożonych dokumentów, przy uwzględnieniu kryteriów formalnych.
6. Listę osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie akceptuje Koordynator Projektu.
7. Odwołania w procesie rekrutacyjnym przyjmowane będą przez Koordynatora Projektu w ciągu 5 dni kalendarzowych od poinformowania kandydatów o wynikach naboru. Odwołania będą uwzględniane wyłącznie w przypadku niezakwalifikowania z powodu błędnej oceny formalnej deklaracji uczestnictwa. Nie przyjmuje się uzupełnień dokumentów.
8. O zakwalifikowaniu bądź niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, kandydaci będą poinformowani drogą e-mailową lub telefonicznie, zgodnie z podanymi adresami e-mail/numerami telefonów w formularzu zgłoszeniowym. W szczególnych przypadkach pisemnie (np. brak możliwości kontaktu przez e-mail/telefon).
9. Osoby z listy rezerwowej mogą zostać włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji lub niedopełnienia warunków rekrutacji przez osoby wcześniej zakwalifikowane.
10. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w Projekcie kandydatów z listy rezerwowej podejmuje Koordynator Projektu.

§5. Organizacja zajęć

1. Zajęcia warsztatowe odbywać się będą na terenie Gminy Dąbrówno (Gminne Centrum Kulturalno – Biblioteczne w Dąbrównie, siedziba Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbrównie).
2. Godziny i dni realizacji zajęć warsztatowych będą ustalane z miesięcznym wyprzedzeniem (dostosowane do planów zajęć uczestników).
3. Każdy uczestnik otrzyma nieodpłatnie komplet materiałów niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach.
4. Każdy uczestnik będzie miał zagwarantowaną możliwość nieograniczonego (w miarę swoich potrzeb) korzystania ze sprzętu zakupionego do realizacji Projektu.
5. W ramach Projektu **nie będą pokrywane koszty dowozu** uczestników na zajęcia warsztatowe z i do miejsca zamieszkania.



§6. Zasady uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do regularnego uczestnictwa we wszystkich planowanych zajęciach, potwierdzonych każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności.
2. Na zakończenie Projektu zostanie przeprowadzony egzamin sprawdzający wiedzę Uczestników zajęć.
3. Każdy Uczestnik, który pomyślnie zda egzamin końcowy, otrzyma certyfikat potwierdzający udział w Projekcie.

§7. Zasady monitoringu uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do podpisywania listy obecności oraz wypełniania dokumentów monitorujących prowadzonych w ramach Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać dane niezbędne Organizatorowi do wypełnienia kwestionariuszy i sprawozdań do FIO.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do udzielania wszelkich informacji instytucjom realizującym kontrolę Projektu.
4. Uczestnik Projektu akceptuje możliwość utrwalenia swojego wizerunku w celach realizacji działań kontrolnych w projekcie (utrwalenie na fotografii/filmie realizowanych zajęć w trakcie Projektu).

§8. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Uczestnik zobowiązuje się dostarczyć informacje o tym fakcie osobiście do Koordynatora Projektu w najkrótszym możliwym terminie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Uczestnik zobowiązuje się do zwrotu wszelkich materiałów, które otrzymał w trakcie realizacji Projektu.
3. Rezygnacja może nastąpić tylko w uzasadnionych przypadkach.

§9. Postanowienia końcowe

1. Regulamin w wersji nr 1 został wprowadzony z dniem 25 lipca 2016r. jako obowiązujący dla każdego Uczestnika Projektu.
2. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu w trakcie trwania Projektu poprzez zaakceptowanie nowej treści przez Koordynatora Projektu w zakresie nie pomniejszającym praw Uczestnika Projektu.
4. Aktualny Regulamin dostępny jest w Biurze Projektu: Gminne Centrum Kulturalno – Biblioteczne w Dąbrównie, ul. Kościuszki 11 c.
5. Akceptacja postanowień Regulaminu jest warunkiem uczestnictwa w Projekcie i potwierdzona jest poprzez złożenie czytelnego podpisu na deklaracji uczestnictwa.



Dąbrówno, 25.07.2016r.

Opracowała:
Marcelina Brzostek
Koordynator Projektu

Zatwierdziła:
Joanna Kaźmierska
Prezes Stowarzyszenia

Zrealizowano ze środków programu mikrodotacji „Fundusz Inicjatyw Obywatelskich Warmia Mazury Lokalnie” dofinansowanego przez MRPiPS w ramach FIO.