

- projekt -



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY DĄBRÓWNO  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI  
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2019**



## **SPIS TREŚCI**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	3
II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓLWE PROGRAMU.....	3
III. ZASADY WSPÓŁPRACY.....	4
IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY .....	5
V. FORMY WSPÓŁPRACY.....	5
VI. PODMIOTY WSPÓŁPRACY.....	6
VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE.....	7
VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU .....	7
IX. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....	8
X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.....	8
XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....	8
XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH.....	9
XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEGU KONSULTACJI .....	10
XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	10



## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Ilekroć w Programie współpracy jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.);
- 2) **Organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to organizacje pożytku publicznego oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) **działalności pożytku publicznego** – należy rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie, a realizowanych według Roczego programu współpracy;
- 4) **Gmina**- rozumie się Gminę Dąbrówno;
- 5) **Radzie** – rozumie się Radę Gminy Dąbrówno;
- 6) **Wójtce** – rozumie się Wójta Gminy Dąbrówno;
- 7) **konkurs**- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy,
- 8) **komisja** - należy przez to rozumieć komisje konkursowe oceniające oferty w otwartym konkursie ofert.

## **Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu**

Program określa cel, zakres i formy współpracy oraz tryb udzielania dotacji na realizację zadań publicznych na rok 2019.

**Cel główny:** Nadrzędnym celem Programu jest lepsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców, a tym samym podnoszenie poziomu ich życia na terenie Gminy, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi.



### **Cele szczegółowe:**

1. Kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego na terenie Gminy, poprzez umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
3. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.
4. Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

### **Rozdział III Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o zasady suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- zasada **suwerenności stron** polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- zasada **partnerstwa** realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowania sposobów ich rozwiązywania, definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,
- zasada **efektywności** polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- zasada **jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania** rozumiana jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.



## **Rozdział IV** **Zakres przedmiotowy**

Przedmiotem współpracy samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział V** **Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy :
  - a) zlecenie realizacji zadań publicznych, które mogą przybierać jedną z następujących form :
    - powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
    - wspieranie zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji
  - b) realizacja zadań w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19b-19h ustawy o pożytku publicznym,
  - c) zlecenie realizacji zadań, na warunkach określonych w art. 19a ustawy o pożytku publicznym.
3. Formy współpracy pozafinansowej:
  - konsultowanie z podmiotami Programu odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinie dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
  - udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,



*„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”*

- udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach,
- udostępnienie w miarę możliwości pomieszczeń lub użyczenia sprzętu teleinformatycznego służących do zadań statutowych,
- promocji działalności organizacji pozarządowych w zakresie wykonywanych zadań na stronie internetowej Gminy,
- obejmowanie honorowym patronatem Wójta inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- prowadzenie wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet Gminy,
- promocja i reklama projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- włączanie organizacji pozarządowych w działanie promocyjne Gminy, m.in. poprzez zapraszanie do udziału w imprezach promocyjnych.

## **Rozdział VI Podmioty współpracy**

Podmiotami współpracy są:

- Rada Gminy i jej komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej, gospodarczej i finansowej Gminy, uchwalania planu współpracy oraz określania wysokości dotacji na realizację zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom;
- Wójt Gminy – w zakresie realizacji polityki, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami finansowymi w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji organizacjom i innych form pomocy;
- Jednostki organizacyjne Gminy oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami;



„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”

Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na terenie gminy i dla jej mieszkańców – bez względu na siedzibę organizacji.

## **Rozdział VII**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy finansowej Gminy z Organizacjami na 2019 rok są:

**a) zadania w sferze: kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

– wspieranie tradycji kulturalno-społecznych Gminy Dąbrówno.

**b) zadania w sferze: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

– organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Dąbrówno,

**c) zadania w sferze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**

- realizacja programów zwiększających świadomość ekologiczną mieszkańców Gminy w sprawach dotyczących ochrony przyrody, zwierząt i środowiska naturalnego;

**d) zadania w sferze: edukacji, oświaty i wychowania**

– dowóz uczniów z upośledzeniem do ośrodka wychowawczo – opiekuńczego,

– wspieranie edukacji poprzez pomoc stypendialną.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji programu**

1. Zlecenie realizacji zadań priorytetowych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.



*„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”*

2. Otwarte konkursy ogłaszane będą w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje organów Gminy.
3. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej ([bip.warmia.mazury.pl/dabrownno\\_gmina\\_wiejska](http://bip.warmia.mazury.pl/dabrownno_gmina_wiejska)) na tablicy informacyjnej Urzędu oraz stronie internetowej Urzędu ([www.dabrownno.pl](http://www.dabrownno.pl)) w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.
4. Gmina Dąbrówno może na wniosek organizacji zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19a ustawy.

## **Rozdział IX**

### **Okres realizacji programu**

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

## **Rozdział X**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

1. Na realizację Programu w roku budżetowym 2019 Gmina Dąbrówno przeznaczy środki finansowe w wysokości ..... zł.
2. Ostateczne kwoty środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotowego programu określi uchwała budżetowa na 2019 r., która jest podstawą gospodarki finansowej gminy.

## **Rozdział XI**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji Programu:
  - 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
  - 2) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
  - 3) liczba organizacji korzystających z dotacji po raz pierwszy,
  - 4) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych,





*„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”*

- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - 6) liczba form i rodzaje współpracy Gminy z organizacjami o charakterze pozafinansowym.
2. Wójt przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu do dnia 31 maja 2020 r.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i działania komisji konkursowych**

Tryb powołania komisji konkursowych

1. Do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych, Wójt powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w składzie:
  - Zastępca Wójta – jako przewodniczący,
  - Przedstawiciele – co najmniej dwóch organizacji pozarządowych,
  - pracownicy Urzędu Gminy w Dąbrównie.
2. Wójt Gminy Dąbrówno ogłaszając otwarty konkurs ofert, ogłasza również nabór na członków komisji konkursowej z organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 ustawy.
3. Informacja o naborze do komisji konkursowej zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Urzędu.
4. Z głosem doradczym w pracach komisji mogą brać udział osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w jakiej organizowany jest konkurs.
5. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji, pod warunkiem, że organizacja którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
6. Zgłoszeń do udziału w komisji przedstawiciele organizacji pozarządowej lub podmiotu dokonują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na wskazany w naborze adres.



„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”

7. Zgłoszenia dokonuje się na formularzu stanowiącym załącznik do zarządzenia o ogłoszeniu konkursu oraz naborze do komisji konkursowej.
8. Wyboru przedstawicieli organizacji oraz pracowników urzędu dokonuje Wójt.
9. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, jeżeli:
  - a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
  - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
  - c) osoby powołane w skład komisji konkursowej, podlegają wykluczeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust 2f ustawy.
10. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowych oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w Zarządzeniu Wójta o jej powołaniu.

### **Rozdział XIII**

#### **Informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji**

1. Roczny Program poddany został konsultacjom, które przeprowadzone zostały w sposób określony w uchwale Nr V/39/11 Rady Gminy Dąbrówno z dnia 24 marca 2011 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dąbrówno.
2. W celu uzyskaniu uwag i propozycji od organizacji pozarządowych, projekt Programu Współpracy został zamieszczony na stronie internetowej Gminy Dąbrówno [www.dabrownno.pl](http://www.dabrownno.pl), przesłany drogą elektroniczną do organizacji w dniu ..... r.
3. Wyniki konsultacji, o których mowa w ust. 1, zamieszczone zostały na stronie internetowej Gminy.

### **Rozdział XIV**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym programie, stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.



*„Roczny Program współpracy Gminy Dąbrówno z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”*